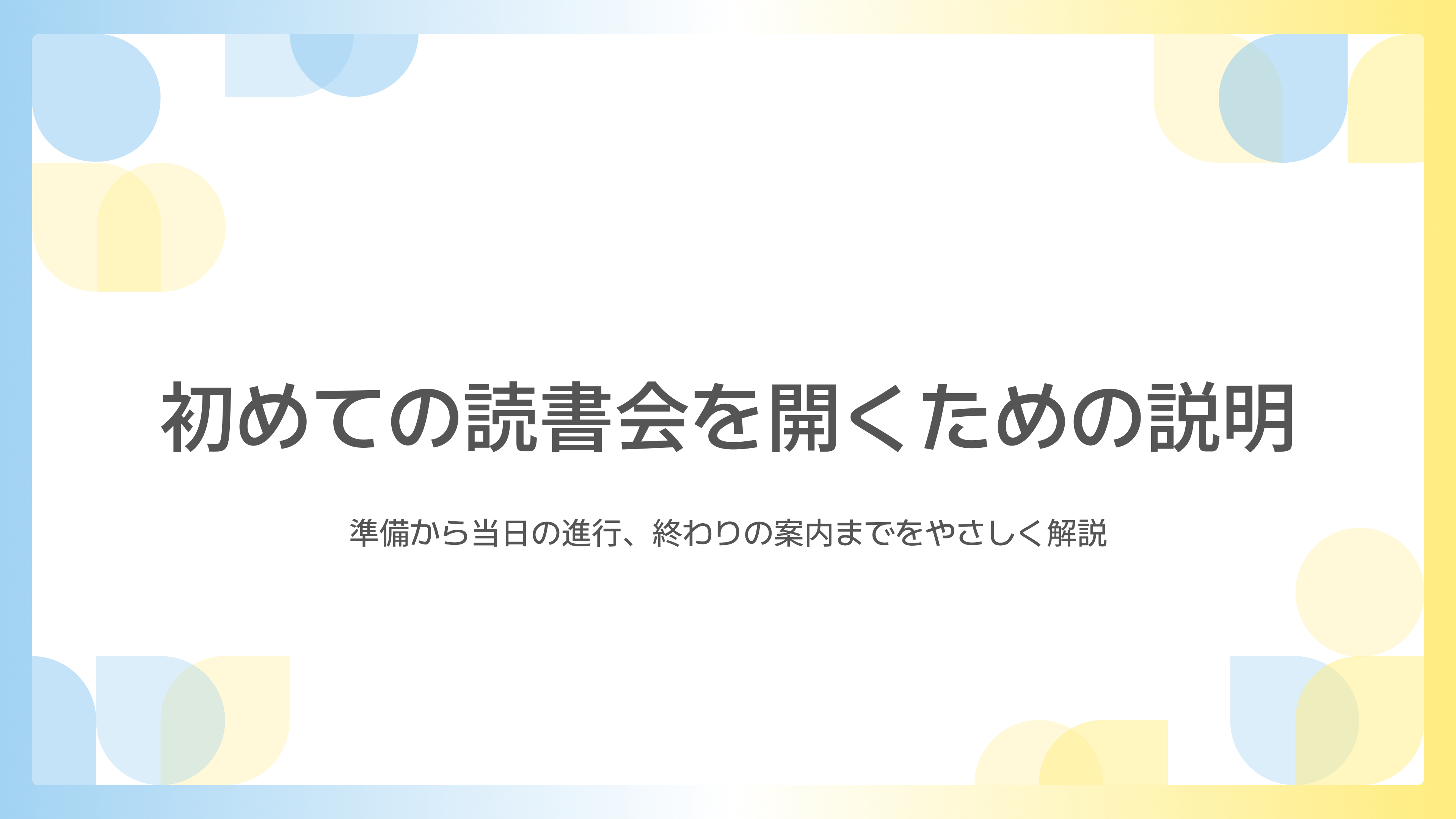




初めての読書会を開くための説明

準備から当日の進行、終わりの案内までをやさしく解説

読書会の目的と進め方の全体像

会の目的

参加者それぞれが好きな一冊を紹介し、互いの読み方や感じ方に触れます。

好きな本を分かち合う場

進め方

準備、90分の当日進行、ふりかえりの順に進めます。流れを共有すると安心です。

準備 → 当日 → ふりかえり

開催情報

日時、会場、参加費は、確定した内容を主催者が記入して参加者に伝えます。

確定後に案内

参加者が持ってくるもの



好きな本を1冊

本

ジャンルは問いません。自分が紹介したい一冊を持参します。



メモと質問を書き留める

筆記用具

本の紹介メモや、気になった感想・質問に使います。

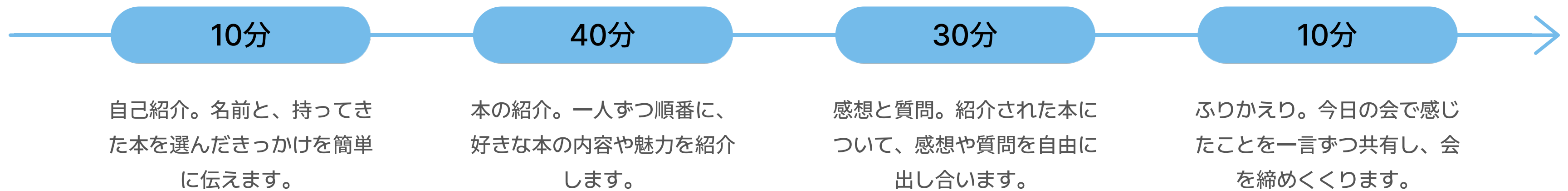


会場案内を確認

その他

会場や必要な持ち物は、主催者が記入した案内を確認してください。

当日の流れ (90分の例)



感想を話すときの約束

安心して話せる場をつくる

お互いを尊重し、相手の話を最後まで聞きます。紹介や感想の途中で口を挟まず、聞き終わってから意見を伝えましょう。感じ方は人それぞれなので、正解や良し悪しを決めつけません。

聞くことを大切にする

話している人の言葉を最後まで聞き、受け止めてから自分の意見を伝えます。

無理に話さなくてよい

話したくないときはパスして大丈夫です。自分のペースで参加しましょう。

終わりの案内と次回へのつなぎ

感想をふりかえる

今日紹介された本や出た意見を一言ずつまとめ、会の学びや気づきを共有して締めくくります。

開催情報をそろえる

開催日時：主催者が記入

会場：主催者が記入

参加費：主催者が記入

お礼を伝える

参加してくれたことへのお礼を伝え、安心して帰れるように会を終えます。